

Algemene voorwaarden

Inge Hamelink-Oosdijk ~ visualiseeringe

Laatste wijziging: 1-6-2024



Wie ben ik?

1. Inge Hamelink-Oosdijk is een eenmanszaak, handelend onder de naam: visualiseeringe en is gevestigd aan de Kastanjelaan 140 te 4661 WP Halsteren en geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 89050258.

Definities

1. Waar 'ik', 'mij' of 'mijn' staat wordt bedoeld het bedrijf visualiseeringe als opdrachtnemer.
2. Opdrachtgever wordt in deze algemene voorwaarden aangeduid als 'jij', 'jou' of 'jouw'.
3. Met 'wij', 'ons' en 'partijen' bedoel ik opdrachtgever en opdrachtnemer samen.
4. Een 'workshop' is een workshop die online of op locatie (bijeenkomst) plaatsvindt in aanwezigheid van een trainer. Een workshop kan een open inschrijving of een incompany workshop zijn. Onder benaming 'workshop' valt in deze Algemene voorwaarden ook het aanbod van de Masterclass en Introductie.
5. Onder 'schriftelijk' wordt ook verstaan per e-mail.

Toepasselijkheid

1. De algemene voorwaarden zijn van toepassing op al mijn aanbiedingen, offertes en overeenkomsten, tenzij wij schriftelijk andere afspraken hebben gemaakt. Afwijkingen van de algemene voorwaarden gelden alleen als deze schriftelijk zijn vastgelegd.
2. Ik mag mijn algemene voorwaarden op elk moment wijzigen. Ik zal jou vooraf per e-mail informeren en de gewijzigde algemene voorwaarden toesturen.
3. Als een bepaling in de algemene voorwaarden of de overeenkomst geheel of gedeeltelijk nietig is of vernietigd wordt, dan blijven de overige bepalingen volledig van toepassing. In dat geval zullen we in goed overleg afspreken wat dan geldt tussen ons, waarbij, voor zover mogelijk, het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht worden genomen.
4. Als je als consument mijn diensten hebt afgenomen en een bepaling uit deze algemene voorwaarden is strijdig met het consumentenrecht, dan is deze bepaling niet van toepassing. Dan geldt datgene wat op wettelijke toelaatbare wijze het dichtst bij de strijdige bepaling komt, waarbij, voor zover mogelijk, het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht worden genomen.
5. Als onduidelijkheid bestaat over de uitleg van een bepaling in deze algemene voorwaarden of als zich tussen ons een situatie voordoet die niet in deze algemene voorwaarden geregeld is, dan zullen we in goed overleg afspreken wat dan geldt tussen ons.
6. Ook als ik niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlang, betekent dat niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat ik het recht verlies om naleving van de bepalingen van deze voorwaarden te verlangen.

Aanbod en aanvaarding

1. Voor mijn diensten stuur ik je een offerte per mail toe. Mijn offerte is vrijblijvend en 14 dagen geldig. Mijn prijzen zijn exclusief btw en bijkomende kosten, zoals reiskosten en reistijd, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
2. De overeenkomst komt tot stand door jouw akkoord op een door mij uitgebrachte offerte, onder de voorwaarden zoals opgenomen in de offerte en deze algemene voorwaarden.
3. Aan een aanvaarding die afwijkt van mijn aanbod ben ik niet gebonden. Ook ben ik niet gebonden aan mijn aanbod, als je redelijkerwijs had kunnen weten dat het aanbod of een onderdeel daarvan een kennelijke vergissing of verschrijving bevatte.

Duur overeenkomst en uitvoeringstermijn

1. De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, tenzij uit de aard van overeenkomst anders voortvloeit of wij schriftelijk andere afspraken hebben gemaakt.
2. Afgesproken termijnen zijn nooit fatale termijnen. Bij overschrijding van een termijn moet je mij dus eerst schriftelijk in gebreke stellen en mij een redelijke termijn geven om aan mijn verplichtingen te voldoen.

Algemene voorwaarden

Inge Hamelink-Oosdijk ~ visualiseeringe

Laatste wijziging: 1-6-2024



Verwachtingen

1. Ik deel mijn kennis, ervaring en tools. Ik zal me inspannen dat je de juiste handvatten hebt om mijn workshops met succes te volgen en af te ronden. Ik geef echter geen garanties op een bepaald resultaat.
2. Doordat sommige diensten online geleverd worden, kan ik niet garanderen dat mijn diensten op ieder moment bereikbaar zijn. Het tijdelijk niet beschikbaar zijn van mijn online diensten geeft je niet het recht op (gedeeltelijke) terugbetaling en of vermindering van de betalingsverplichting.
3. Als de workshop online plaats vindt, ben je zelf verantwoordelijk om te zorgen voor een goed werkende internetverbinding.
4. Je geeft mij alle informatie die van belang kan zijn voor de uitvoering van de overeenkomst. Je informeert mij tijdig over wijzigingen in de verstrekte gegevens dan wel andere feiten en omstandigheden, die in verband met de uitvoering van belang kunnen zijn.
5. Je zorgt er voor dat alle middelen, voorzieningen en faciliteiten, waarvan ik aangeef dat deze noodzakelijk zijn of waarvan je redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig en te allen tijde beschikbaar zijn en naar behoren functioneren.
6. Tijdens workshops gedraag je je respectvol en hou je rekening met de andere deelnemers.
7. Tijdens een online workshop kunnen deelnemers onderling communiceren, bijvoorbeeld door het plaatsen van reacties in de chat. Je verklaart geen spam of anderszids ongewenste mededelingen te versturen. Je respecteert de privacy van andere deelnemers.
8. Het maken van beeld- of geluidsopnames tijdens workshops is niet toegestaan, tenzij je hier vooraf van mij toestemming hebt gekregen.
9. De door mij verstrekte documentatie is uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door jou. Zonder mijn voorafgaande schriftelijke toestemming mogen deze niet worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of aan derden worden verstrekt. Je mag een kopie maken voor persoonlijk gebruik.
10. Het overtreden van de voorwaarden opgenomen in de leden 6 t/m 9 kan resulteren in onmiddellijke uitsluiting van toegang tot en gebruik van mijn diensten. Uitsluiting laat de verplichting tot betaling van de vergoeding voor de desbetreffende dienst onverlet.

Inhoud en wijzigingen

1. Bij een wijziging of aanvulling van de gemaakte afspraken door jou of onvoorziene omstandigheden mag ik de afgesproken prijs of omvang van de opdracht aanpassen.
2. In geval van onvoldoende aanmeldingen of om andere voor mij moverende redenen kan ik een workshop voor aanvang geheel afgelasten. Je ontvangt hiervan bericht. Ik verschuif je deelname naar een volgende datum. Als je dat niet wilt of verschuiven niet mogelijk is, dan kan je de overeenkomst schriftelijk ontbinden zonder dat daarbij voor jou enig recht op schadevergoeding ontstaat.
3. Bovenstaande wijzigingen geven je geen recht op schadevergoeding.

Betaling en facturering

1. Je ontvangt van mij na akkoord van de offerte de digitale factuur. Deze hoort binnen 30 dagen betaald te zijn, in ieder geval 2 maanden voor aanvang van de workshop. Zolang je niet volledig hebt betaald, kan je geen aanspraak maken op levering van de dienst.
2. Betaling vindt plaats zonder aftrek of verrekening en zonder opschorting wegens vermeende of daadwerkelijk toerekenbare tekortkomingen.
3. Betaal je niet of niet op tijd? Dan ben je zonder ingebrekestelling in verzuim. Als je in verzuim bent, dan zijn alle vorderingen van mij op jou direct opeisbaar. Je betaalt over het openstaande bedrag wettelijke handelsrente, vanaf de vervaldag totdat je alles hebt betaald. Ook betaal je mij voor de gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso-) kosten die ik moet maken. Die bedragen 15 procent van het openstaande bedrag.

Algemene voorwaarden

Inge Hamelink-Oosdijk ~ visualiseeringe

Laatste wijziging: 1-6-2024



4. Als jij in verzuim bent, heb ik het recht om de overeenkomst op te schorten en of te ontbinden. Ik ben niet gehouden tot restitutie van al betaalde bedragen of betaling van schadevergoeding. Ik blijf recht hebben op de nog niet betaalde bedragen die verschuldigd zijn op grond van de overeenkomst en door het verzuim onmiddellijk opeisbaar worden.
5. In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van jou zijn mijn vorderingen op jou onmiddellijk opeisbaar.

Geheimhouding

1. Wij zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die wij in het kader van de overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie. De verplichting tot geheimhouding blijft ook bestaan na beëindiging van de overeenkomst om welke reden dan ook.
2. Als, op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak, ik gehouden ben vertrouwelijke informatie aan bevoegde autoriteiten of aan door de wet of bevoegde autoriteiten aangewezen derden te verstrekken, en ik mij niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan ben ik niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en ben jij niet gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst op grond van enige schade, die hierdoor is ontstaan.
3. Ik mag de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie aan derden wordt verstrekt.
4. Ook heb ik het recht om van de door mij uitgevoerde projecten een beschrijving te maken en voor promotionele doeleinden te gebruiken. Ik zal jouw naam en of de naam van het bedrijf alleen met toestemming vermelden.

Auteursrecht

1. Op alle werken behorende bij mijn diensten, waaronder teksten, materialen, tekeningen, spiekbrieven en ander cursusmateriaal, berust het auteursrecht uitsluitend bij mij of bij PIEN van der Most. Ze zijn uitsluitend bestemd om door jou te worden gebruikt, privé of in je werk. Je mag een print maken voor eigen gebruik.
2. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van mij mogen deze werken niet worden gewijzigd, verveelvoudigd, openbaar gemaakt of aan derden worden verstrekt, ook niet wanneer het slechts een deel hiervan betreft, tenzij het algemene ideeën, concepten, kennis en technieken betreft.
3. Het is nadrukkelijk niet toegestaan om (delen van) deze werken te delen met collega's of andere samenwerkingspartners. Het opslaan van (delen van) deze werken op een gedeelde schijf, in een gezamenlijke map of elders waar anderen toegang toe hebben of kunnen krijgen is niet toegestaan.
4. Ook is het niet toegestaan om (delen van) deze werken commercieel te verkopen, op te nemen in een eigen programma of anderszins een vergoeding te vragen voor deze werken.
5. Je mag deze werken delen met je (opvoedings-)partner in verband met jullie gezamenlijke huishouden of met je directe collega in het kader van ondersteuning aan een cliënt waarbij ondersteunend tekenen wordt ingezet.
6. Bij overtreding van dit artikel ben je mij een direct opeisbare boete van € 5.000 verschuldigd voor iedere overtreding en ook € 1.000 voor iedere dag of dagdeel dat de overtreding voortduurt, onverminderd mijn recht om in plaats van de boete (volledige) schadevergoeding te vorderen en ook onverminderd al mijn overige rechten.
7. Na beëindiging van de overeenkomst blijft deze bepaling van kracht.

Algemene voorwaarden

Inge Hamelink-Oosdijk ~ visualiseeringe

Laatste wijziging: 1-6-2024



Verhinderend en verplaatsen

1. Als je verhinderd bent voor een workshop met open inschrijving, dan kan je je deelname kosteloos verplaatsen als je mij uiterlijk 72 uur van tevoren schriftelijk informeert. Bij het verplaatsen van je deelname aan een workshop korter dan 72 uur voor aanvang mag ik een vergoeding van 50% van de afgesproken vergoeding in rekening brengen. In overleg met mij mag je je ook laten vervangen door een ander. Verplaatsen is alleen mogelijk als ik een nieuwe workshop aanbied.
2. In geval van verhindering voor een incompany workshop kan je je laten vervangen door een ander. Verplaatsen van je deelname is in principe niet mogelijk.
3. In geval van het verplaatsen van een gehele incompany workshop op jouw verzoek korter dan een week voor aanvang mag ik een vergoeding van 50% van de afgesproken vergoeding in rekening brengen.
4. Als ik verhinderd ben en geen vervanging kan of wil organiseren, dan mag ik een workshop verplaatsen. Als je dat niet wilt of verschuiven niet mogelijk is, dan kan je de overeenkomst schriftelijk ontbinden zonder dat daarbij voor jou enig recht op schadevergoeding ontstaat.
5. Gemiste workshops kunnen niet worden ingehaald en leiden niet tot een vermindering van de betalingsverplichting.
6. Deze bepalingen zijn alleen van toepassing als sprake is van het verplaatsen van je deelname of een geplande workshop.

Annuleren

1. Een workshop kan je annuleren tegen betaling van een redelijke vergoeding inclusief gemaakte of nog te maken kosten.
2. Voor het vaststellen van een redelijke vergoeding zoals bedoeld in het eerste lid geldt het volgende:
 - a. Open inschrijving workshop:
 - Tot 2 weken voor aanvang van de workshop is opzegging kosteloos.
 - In geval van een opzegging korter dan 2 weken voor aanvang van de workshop wordt een annuleringsvergoeding van 50% in rekening gebracht.
 - b. Incompany workshop:
 - Tot één maand voor aanvang van de workshop is opzegging kosteloos.
 - In geval van een opzegging korter dan één maand voor aanvang van de workshop wordt een annuleringsvergoeding van 50% in rekening gebracht.

Ontbinding

1. Partijen sluiten de mogelijkheid tot ontbinding uit, tenzij partijen hierover schriftelijk andere afspraken hebben gemaakt.
2. Ik mag de overeenkomst ontbinden als jij je betaalafspraken niet nakomt dan wel als je ook na opschorting je afspraken niet nakomt. De al verrichte werkzaamheden worden bij jou in rekening gebracht. Eventuele kosten die ik heb gemaakt of nog zal moeten maken, worden ook bij jou in rekening gebracht.
3. Partijen kunnen de overeenkomst ontbinden in geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de andere partij.

Overmacht

1. Overmacht ontslaat mij van de plicht tot nakoming van de overeengekomen overeenkomst, zonder dat er voor jou een recht ontstaat op vergoeding van kosten, schade en rente. Met overmacht wordt bedoeld een situatie waarin het voor mij redelijkerwijs onmogelijk is of ik gehinderd word om de diensten te verlenen zoals afgesproken en mij daarvan geen verwijt te maken valt en ook niet anderszins voor mijn rekening komt.
2. Voorbeelden van overmacht zijn ziekte of overlijden, ziekte of overlijden van naaste familieleden, epidemie/pandemie, oorlog of daarop lijkende situaties, stroomstoring, overstroming, aardbeving, brand, gewijzigde overheidsmaatregelen, internetstoring, computerstoring, extreme weersomstandigheden en ernstige stremmingen in het verkeer.
3. Ik heb ook het recht mij op overmacht te beroepen als de omstandigheid die (verdere) nakoming van de overeenkomst verhindert, intreedt nadat ik mijn verbintenis had moeten nakomen.

Algemene voorwaarden

Inge Hamelink-Oosdijk ~ visualiseeringe

Laatste wijziging: 1-6-2024



4. Als sprake is van overmacht, dan zal ik jou zo snel mogelijk informeren. Waar mogelijk zal getracht worden een passende oplossing te vinden. Wanneer de overmachtssituatie langer duurt dan 30 dagen hebben beide partijen het recht de overeenkomst schriftelijk te ontbinden. Al uitgevoerde werkzaamheden worden in rekening gebracht.

Aansprakelijkheid

1. Het uitvoeren van de werkzaamheden kan misgaan. Dat kan voor mij tot aansprakelijkheid leiden. Mijn aansprakelijkheid is dan beperkt tot directe schade en maximaal het bedrag exclusief btw dat jij aan mij hebt betaald op grond van de overeenkomst die wij hebben gesloten.
2. Jij bent te allen tijde zelf verantwoordelijk voor het toepassen of uitvoeren van kennis of handelingen zoals opgedaan tijdens een workshop. Ik kan hiervoor niet aansprakelijk worden gesteld.
3. Daarnaast ben ik niet aansprakelijk voor beschadigingen, diefstal of verlies van jouw eigendommen en andere schade ontstaan tijdens workshops.
4. De opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid gelden niet als de schade te wijten is aan opzet of bewuste roekeloosheid.
5. Ik mag de schade zoveel mogelijk beperken of ongedaan maken, waartoe jij alle medewerking zal verlenen.

Klachten

1. Heb je een klacht over mijn dienstverlening of factuur? Neem dan zo snel mogelijk, uiterlijk binnen 7 dagen na ontdekking, na voltooiing van de betreffende werkzaamheden of na verzenddatum factuur schriftelijk contact met mij op.
2. Je voorziet je klacht van een zo duidelijk mogelijke omschrijving van de klacht, zodat ik in staat ben te reageren en als de klacht gegrond is om deze te herstellen. Een klacht die niet duidelijk is omschreven kan ik niet in behandeling nemen.
3. Een klacht schort jouw betalingsverplichting niet op.

Afsluitende bepalingen, geschillen en toepasselijk recht

1. Bij beëindiging van de overeenkomst blijven de bepalingen die naar hun aard bestemd zijn om voort te duren hun gelding behouden, zoals, maar niet beperkt tot de bepalingen betreffende geheimhouding, auteursrecht en aansprakelijkheid.
2. Iedere vordering van jou, behalve een vordering die al door mij is erkend, vervalt door het enkele verloop van 12 maanden na het ontstaan van de vordering.
3. Voor alle rechtsverhoudingen tussen partijen waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, geldt het Nederlands recht.
4. Partijen zullen pas een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.
5. De rechter in Bergen op Zoom is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen.